**Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego**

 **Dotyczy części zamówienia (zadania) nr ………...\***

 *\* (do każdej części (zdania) odrębny formularz)*

|  |
| --- |
| Nazwa wykonawcy (oferenta) /pieczęć |

 **FORMULARZ OFERTY**

 **Związek Miast Polskich**

 **ul. Robocza 42**

 **61-517 Poznań**

Nawiązując do zapytania ofertowego z dnia 03.10.2017 na wykonanie **opracowań tematycznych w obszarach:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | (zadanie 1) Posiadanie przez organ planu realizacji założonej wizji rozwoju oświaty\* |
|  | (zadanie 2) Monitorowanie jakości procesu edukacyjnego \* |
|  | (zadanie 3) Organizacja zarządzania usł. edukacyjnymi i zapewnienie kompetentnej kadry \* |
|  | (zadanie 4) Rola dyrektora szkoły / placówki oświatowej i relacje z organem prowadzącym \* |
|  | (zadanie 5) System wspomagania kadry nauczycielskiej, motywowanie i doskonalenie \* |
|  | (zadanie 6) Organizacja doradztwa zawodowego dla uczniów \* |
|  | (zadanie 7) Wsparcie uczniów z niepełnosprawnościami i uczniów z trudnościami w nauce \* |
|  | (zadanie 8) Wsparcie uczniów szczególnie uzdolnionych \* |
|  | (zadanie 9) Gospodarowanie zasobami materialnymi … \* |
|  | (zadanie 10) Planowanie budżetowe \* |
|  | (zadanie 11) Udział mieszkańców i partnerów instytucjonalnych …. \* |
|  | (zadanie 12) Aktywny udział rodziców w realizacji przyjętych celów edukacyjnych\* |

oferujemy wykonanie zamówienia - zgodnie z wymogami opisanymi w zapytaniu na następujących warunkach:

**Dane składającego ofertę (wykonawcy)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. 2.1.
 | 1. Pełna nazwa /nazwisko
 | 1. ...………………………………………………………………………………………….
 |
| 1. 2.2.
 | 1. Forma prawna
 | 1. ..………………………………………………………………………………………….
 |
| 1. 2.3.
 | 1. NIP
 | 1. ..………………………………………………………………………………………….
 |
| 1. 2.4.
 | 1. REGON
 | 1. ..………………………………………………………………………………………….
 |
| 1. 2.5.
 | 1. dokładny adres: ul.
 | 1. ..………………………………………………………………………………………….
 |
| 1. miejscowość + kod pocztowy
 | 1. ..………………………………………………………………………………………….
 |
| 1. 2.6.
 | 1. województwo
 | 1. ..………………………………………………………………………………………….
 |
| 1. 2.7.
 | 1. tel.
 | 1. ..………………………………………………………………………………………….
 |
| 1. 2.8.
 | 1. faks
 | 1. ..………………………………………………………………………………………….
 |
| 1. 2.9.
 | 1. email:
 | 1. ..………………………………………………………………………………………….
 |
| 1. 2.10
 | 1. nazwa banku i numer rachunku
 | 1. ..………………………………………………………………………………………….
 |
| 1. 2.11.
 | nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisania umowy | 1. ..………………………………………………………………………………………….
 |
| 1. 2.12.
 | 1. osoba do kontaktu
 | 1. ..………………………………………………………………………………………….
 |
| 1. 2.13
 | 1. osoba lub osoby wskazane do wykonania zadania (jeśli osoby to z podziałem pracy)
 |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| .Formularz dotyczy Zadania nr ……... \**(proszę wypełnić odrębny formularz dla każdego zadania)*1. Potwierdzam posiadanie niezbędnej wiedzy i umiejętności, oraz kompetencji i doświadczenia zawodowego niezbędnego do wykonania ww. prac – zgodnie z warunkami opisanymi w zapytaniu ofertowym.

Na potwierdzenie załączam **tabelaryczne zestawienie** „**Wykaz osób które będą wykonywać zamówienie wraz z opisem kwalifikacji i doświadczenia”**[Załącznik 5] (oraz odrębnie załączam **inne dokumenty** potwierdzające wcześniejsze wykonywanie prac w zakresie objętym zapytaniem ofertowym i posiadane kwalifikacje personelu).1. Cena usługi (przedmiot oceny i wyboru najkorzystniejszej oferty w kryterium (A):

Część (A) – Wynagrodzenie:* Cena brutto (wraz podatkiem VAT – jeśli dotyczy) …….…….. zł za wykonanie zadania słownie: ……………………………………………….
 |
| \*UWAGA: Dla każdej części zamówienia tj. zadań (1-12) należy złożyć odrębnie wypełniony formularz ofertowy. **Załączniki zawierające kopie poświadczenia kwalifikacji oraz zestawienie wykonanych usług - mogą być wspólne.** |

|  |  |
| --- | --- |
| *Data: ………………………….* | *……………………………..………………………………………………….* |
| Podpis osoby mającej uprawnienia do reprezentowania wykonawcy [członka zarządu, kierownika jednostki, itp.] |